



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Ул. Куйбышева, д. 14, г. Пермь, 614015

Тел. (342) 217 79 33

Тел./факс (342) 217 78 90, 217 78 94

E-mail: minobr@minobr.permkrai.ru;

<http://minobr.permkrai.ru>

ОКПО 02113458, ОГРН 1025900530336,

ИНН/КПП 5902290723/590201001

25.03.2020 № СЭД-26-01-36-

Руководителям органов управления
образованием городских округов,
муниципальных районов и округов
Пермского края

Руководителям общеобразовательных
организаций Пермского края

На № _____ от _____

**О направлении методических
рекомендаций**

Уважаемые руководители!

Министерство образования и науки Пермского края в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 24 марта 2020 г. № СЭД-26-01-36-315 «О направлении методических рекомендаций» направляет:

- «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», направленные письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04;

- «Методические рекомендации по организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Пермского края в дистанционной форме на период действия режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции», подготовленные рабочей группой, утвержденной приказом Министерства образования и науки Пермского края от 24 марта 2020 г. № СЭД-26-01-36-315.

Направляемые материалы необходимо оперативно направить в общеобразовательные организации для изучения и обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий начиная с 30 марта 2020 г.

По вопросам дистанционного обучения предлагаем обращаться на телефоны региональной горячей линии:

(342) 217-67-21 – для родителей обучающихся;

8 902 795 51 80 – для представителей администраций образовательных организаций (по вопросам нормативно-правового обеспечения дистанционного обучения);

(342)236-85-61 – для педагогов, представителей методических служб (по вопросам методического сопровождения дистанционного обучения).

Кроме того, убедительно просим обеспечить функционирование телефонных горячих линий на уровне муниципального органа управления образованием для оперативного информирования по вопросам организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Приложение: 1. Методические рекомендации (федеральные) – на 10 л. в 1 экз.

2. Методические рекомендации (региональные) – на 12 л. в 1 экз.

Заместитель министра

Н.Е. Зверева

Приложение
к письму Министерства
образования и науки
Пермского края
от №

**Методические рекомендации
по организации образовательного процесса в общеобразовательных
организациях Пермского края
в дистанционной форме на период действия режима повышенной
готовности в связи с угрозой распространения
коронавирусной инфекции**

Данные методические рекомендации разработаны для обеспечения доступности обучения, реализации основных образовательных программ в общеобразовательных организациях Пермского края на период действия режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции.

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», последующим за ним Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 24 марта 2020 г. № СЭД-26-01-36-315 «О направлении методических рекомендаций» определена необходимость мер по организации образовательной деятельности **на период действия режима повышенной готовности** в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции. Таким образом, применение понятия «дистанционное обучение» в этих документах необходимо понимать не в строгом смысле, определенном Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. ст. 13, 15, 16, 17, 41), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», а в более широком понимании необходимости организации обучения на определенный период в формах, не требующих одновременного физического нахождения обучающихся в учебных аудиториях школы. Такая организация обучения может происходить с применением ИКТ, элементов дистанционного и электронного обучения, а также, в случае необходимости, с помощью других

форм и механизмов, ограничивающих или исключаящих непосредственные физические контакты между субъектами образовательной деятельности (педагогами, сотрудниками ОО, обучающимися, родителями и другими).

Таким образом, на период действия режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции «дистанционное обучение» можно рассматривать как широкий комплекс мер, применяемых руководством и педагогическими коллективами ОО для обеспечения выполнения в этот период в максимально возможном объеме основных образовательных программ, то есть учебных планов, рабочих учебных программ по предметам, курсам, в том числе и в части внеурочной деятельности. В создавшихся условиях «дистанционное обучение» подразумевает использование таких образовательных технологий, которые не предполагают нахождение педагогов и обучающихся в аудитории, но обеспечивают опосредованное взаимодействие между ними (как разными техническими средствами связи, так и материальными носителями, в т.ч. тетради).

1. Организация деятельности педагогов.

Необходимо помнить, что местом осуществления образовательной деятельности, в том числе и в период ограничительных мер, является место нахождения организации или ее филиала¹ независимо от места нахождения обучающихся в момент получения образования. То есть местом работы учителя остается образовательная организация. Если педагоги временно переведены на работу в удаленном режиме, это должно быть закреплено в соответствующих локальных актах ОО, с определением процедуры фиксации и контроля работы педагогов. Это связано как с ответственностью ОО за материально-технические условия образовательного процесса, так и с требованиями Трудового кодекса². Временно реализуя «дистанционное обучение», руководство ОО обеспечивает работу учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием и нагрузкой педагогов, либо внося в них необходимые коррективы. Распределение учебной нагрузки педагогических работников и их тарификация должны соответствовать объему проводимых педагогом занятий по реализации учебных планов, рабочих учебных программ по предметам, курсам.

Обучение, организованное на период ограничительных мер, тем не менее, должно в целом обеспечивать выполнение требований, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, Санитарными нормами и правилами и другими нормативными актами, регулирующими организацию образовательного процесса. Независимо от

¹ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ». Ст. 5.

² Трудовой кодекс РФ. Ст. 209. «Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя».

используемых в образовательной организации форм и механизмов организации «дистанционного обучения», сохраняется необходимость реализации основных образовательных программ и учебных планов всех уровней образования, индивидуальных учебных планов обучающихся, рабочих программ учебных предметов, курсов (ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Следовательно, по каждой дисциплине по итогам учебного года количество фактически проведенных учителем учебных часов должно совпадать с количеством часов, указанных в рабочей программе учебного предмета и (или) курса и зафиксированных в тарификации. Исполнение программы по каждому предмету, курсу отражается в соответствующих документах организации – расписаниях занятий, журналах. При необходимости, то есть при отсутствии возможности реализовать ООП в полном объеме, учебные документы в рамках ООП должны быть оперативно скорректированы соответственно с коррекцией нагрузки педагогов. Коррекция может состоять, в том числе:

- в изменении количества часов на реализацию рабочих учебных программ;
- в изменении режима проведения, интенсивности, организационных форм реализации рабочих учебных программ,
- в коррекции тематического, содержательного наполнения;
- в коррекции КИМов и процедур оценивания образовательных результатов.

Необходимо обратить внимание и на другой вариант: объем часов на освоение учебных планов может остаться неизменным для отдельных категорий обучающихся за счет грамотной организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся, но при этом скорректирован в части нагрузки педагогов.

Также можно рассмотреть вопрос о переносе определенного объема учебных планов на следующий учебный год, поскольку необходимо реализовать установленный объем основной образовательной программы за весь период обучения, а не в какой-либо конкретный учебный год. Таким образом, объем часов на реализацию рабочих учебных программ может быть скорректирован в ООП по годам (кроме обучающихся выпускных классов – 4-х, 9-х, 11-х).

Поэтому на период действия режима повышенной готовности в образовательной организации должно быть сформировано специальное расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом (в том числе индивидуальными учебными планами обучающихся) по каждой дисциплине, предусматривающее дифференциацию и/или индивидуализацию обучения, разные формы проведения занятий, формы организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся и ее педагогического обеспечения. Расписание занятий должно подтверждать, что

педагоги работают в соответствии с тарификацией, а обучающиеся учатся в соответствии с ранее утвержденными, скорректированными или вновь сформированными учебными планами, программами. В зависимости от условий ОО для отдельных категорий обучающихся могут быть сформированы и утверждены индивидуальные учебные планы, индивидуальные образовательные программы. Рекомендуется применить нетрадиционные формы составления расписания: нелинейное расписание школы, расписания работы конкретных педагогов (занятия, тьюторское сопровождение и т.п.), расписания занятий по категориям обучающихся в зависимости от формы организации образовательной деятельности, индивидуальные расписания обучающихся и другие в зависимости от условий школы.

Независимо от определенных образовательной организацией форм и механизмов обучения на ограничительный период, должен проводиться мониторинг фактически охваченных занятиями обучающихся; не охваченных по уважительным причинам; не охваченных по другим причинам. По таким обучающимся надо индивидуально выяснять причины (прежде всего, есть ли возможность обучаться), принимать меры, в том числе и с привлечением социальных служб.

В этой связи на уровне ОО, учредителя необходимо принять следующие административные меры:

1. обеспечить соответствующую нормативно-правовую базу на ограничительный период (приказы по ОО и другие локальные акты);
2. определить формы и механизмы реализации рабочих учебных программ по каждому предмету, по каждой параллели, для каждого педагога, закрепить их в локальных актах школы; при необходимости скорректировать и/или перераспределить нагрузку педагогов;
3. обеспечить административную, методическую поддержку педагогов по реализации рабочих учебных программ в условиях ограничительных мер, контроль за работой педагогов;
4. обеспечить контроль как за процессом обучения обучающихся, так и за процедурами оценивания результатов;
5. **самое главное** – обеспечить постоянную связь с родителями обучающихся в разной форме, активную разъяснительную и информационную работу с ними, психолого-педагогическую поддержку семей.

2. Примерные формы и механизмы организации образовательного процесса на период действия режима повышенной готовности

Согласно Приказу Министерства образования и науки Пермского края от 24 марта 2020 г. № СЭД-26-01-36-315, на период ограничительных мер образовательный процесс реализуется на основе смешанной модели

«дистанционного обучения», предполагающей объединение технологий «классно-урочной системы» (расписание, контроль освоения учебного материала со стороны учителя) и элементов дистанционного и электронного обучения.

2.1. Предоставление заданий на официальных региональных информационных ресурсах.

Все ОО, независимо от выбранных форм и механизмов организации обучения, должны в полном объеме и своевременно обеспечить предоставление заданий в электронных дневниках в региональной системе СЭДиЖ, ЭПОС (пилотные школы), обеспечить наличие доступа к ним родителей и обучающихся.

Необходимо обратить внимание на то, что обучающимся должны предоставляться не традиционные домашние задания, как при обучении в очной форме, а комплексные задания, обеспечивающие основной процесс обучения в «дистанционной» форме. То есть задания должны включать в себя основные и дополнительные учебные материалы и задания для выполнения обучающимися в разной форме (в том числе видеозаписи, голосовые записи, интеллектуальные продукты и т.п.). Задания в электронных дневниках предоставляются в текстовой форме, самый простой пример – наименование параграфа учебника, номер задания в учебнике или другом имеющемся у обучающихся обучающем материале, указание на расположение задания на используемом учителем цифровом ресурсе и т.п. В полном объеме – то есть в форме текстов, видеозаписей, тестов, интерактивных заданий и т.п. – учебные материалы и задания могут предоставляться в разных формах, используемых ОО. Задания должны иметь разную форму и уровень сложности в зависимости от категорий обучающихся (возраст, уровень доступа к сети Интернет, наличие гаджетов и т.п.). Также необходимо указывать сроки предоставления выполненных текущих и контрольных заданий учителю для организации обратной связи и/или оценивания. Целесообразно рассмотреть возможности предоставления заданий обучающимся не на одно занятие, а на определенный временной период (например, неделя) и/или на определенный модуль, раздел в рамках рабочей программы по предмету. А вот сроки сдачи выполненных заданий должны зависеть от категорий обучающихся и специфики учебных предметов.

2.2. Возможные формы организации учебной деятельности.

Очень важным является вопрос, что в ограничительный период считать преподавательской деятельностью педагогов (то есть выполнением тарифицированной нагрузки) и, соответственно, учебной деятельностью обучающихся. В этой связи в качестве проведения занятий могут рассматриваться все формы «контактной» работы педагогов:

- Ведение урока в режиме он-лайн с применением цифровых коммуникационных платформ (Skype, Zoom, системы Вебинар, Мираполис и

другие) и/или предоставление его в записи. Он-лайн уроки, несмотря на психологическую сложность для педагогов, являются наиболее рекомендуемой формой проведения занятий, даже если не все обучающиеся из одного класса (учебной группы) могут участвовать в он-лайн уроках. В настоящее время все эти системы открыли свои возможности, на их сайтах располагаются рекомендации по их техническому использованию.

- Ведение уроков с использованием различных сетевых информационных систем (Google формы, Google класс, закрытые группы в социальных сетях, мессенджерах и т.п.).

- Ведение занятий (в качестве урока или вместо формы урока) непосредственно на общероссийских цифровых образовательных ресурсах и/или с их применением.

- Организация и педагогическое сопровождение обучения с применением электронных учебников.

- Учебное тьюторство как форма организации учебных занятий (вместо формы урока): индивидуальное и/или групповое обучение или консультирование детей, родителей в цифровой среде, по телефону, письменно и т.п., организация и сопровождение самостоятельного обучения детей в разной форме и т.д.

- Другие действия педагога по организации образовательного процесса в зависимости от реализуемой формы обучения, например: проверка, занимаются ли обучающиеся на занятиях в соответствии с расписанием; организация и контроль выполнения ими самостоятельной образовательной деятельности по выполнению предъявленных педагогом заданий; осуществление обратной связи, оценивание и т.п.

В случаях невозможности организации обучения с применением ИКТ возможна аналогичная организация учебного процесса в опосредованной физической форме. По решению ОО, учредителя предоставление и сбор заданий для обучающихся могут быть организованы в бесконтактной форме разными способами, например: размещение заданий на стенде школы, с организацией мест для сбора выполненных заданий;

- размещение информационных стендов с заданиями, которое могут переписать и/или сфотографировать дети, родители;

- размещение ящиков для выдачи заданий и сдачи выполненных работ;

- разнесение заданий по домам;

- организация индивидуального консультирования обучающихся по выполнению работы (по графику) по телефону ОО;

- связь по телефону по расписанию тьюторской деятельности.

Таким образом, в каждом ОО может быть применен комплекс форм организации учебной деятельности.

2.3. Выбор ОО форм и механизмов организации учебной деятельности педагогов и обучающихся.

Образовательные организации в зависимости от имеющихся территориальных, социально-экономических условий, условий материально-технической базы (в том числе возможностей Интернет-трафика, имеющегося оборудования), возможностей педагогов-предметников могут использовать различные формы и методы организации образовательного процесса, включая различные элементы дистанционных образовательных технологий, а также **их сочетаний**, для проведения мероприятий в офлайн- и онлайн- режимах.

В законодательстве РФ зафиксировано право образовательных организаций полностью или частично применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ³, установлены нормативные требования к электронным ресурсам, позволяющим осуществлять дистанционное обучение.

Выбор конкретных форм и механизмов организации учебной деятельности педагогов и обучающихся на период ограничительных мер определяется, прежде всего, условиями функционирования каждой конкретной ОО:

- уровнем необходимых материально-технических условий (наличием/отсутствием устойчивого Интернет-трафика, автоматизированных рабочих мест учителя, позволяющих вести занятия с использованием информационно-коммуникационных технологий и цифровых ресурсов, и т.п.);
- уровнем обеспеченности семей обучающихся доступом к сети Интернет, наличием и качеством имеющихся у семей гаджетов (компьютеры, планшеты, смартфоны и т.п.) и современных средств связи;
- уровнем подготовленности педагогов к реализации обучения с применением или на основе средств ИКТ.

Нецелесообразно стремиться к единообразию форм и механизмов организации учебной деятельности на уровне школы и, тем более, на уровне муниципалитета. Напротив, необходимо, насколько это возможно, использовать комплекс вышеуказанных возможных форм и механизмов. Необходимо стремиться реализовать те формы и механизмы, которые наиболее оптимальны для разных категорий обучающихся и педагогов.

По одному и тому же предмету в одной и той же параллели целесообразно использование нескольких форм обучения в зависимости от категорий обучающихся:

- Для детей, имеющих возможность подключиться к он-лайн урокам педагогов школы и/или общероссийских цифровых образовательных ресурсов;

³ Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» гл. ст. 16 п. 2.

- Для детей, имеющих возможность заниматься на школьных и/или общероссийских цифровых образовательных ресурсах;
- Для детей, не имеющих возможности обучаться на основе ИКТ;
- Для обучающихся выпускных классов, готовящихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ по конкретным предметам / не сдающих ОГЭ, ЕГЭ по конкретным предметам;
- Для обучающихся, находящихся в СОП;
- Для других категорий в зависимости от условий школы.

Такой же подход рекомендуется и для педагогов. Так, если у отдельных педагогов школы уже имеется опыт использования конкретных цифровых ресурсов, платформ или других информационно-коммуникационных технологий, то оптимальным вариантом будет организация ими образовательного процесса по своим предметам, курсам на основе имеющегося опыта. Наоборот, при отсутствии у отдельных педагогов ОО опыта работы с информационно-коммуникационными технологиями и цифровыми образовательными ресурсами и коммуникационными системами рекомендуется применять опыт своих коллег.

При массовом отсутствии в ОО опыта работы с информационно-коммуникационными технологиями и цифровыми образовательными ресурсами и коммуникационными системами, рекомендуется оперативно освоить и начать применение наиболее простых форм, таких как:

- ведение уроков с использованием различных сетевых информационных систем (Google формы, Google класс, закрытые группы в социальных сетях, мессенджерах и т.п.);
- Ведение урока в режиме он-лайн с применением цифровых коммуникационных платформ (Skype, Zoom, системы Вебинар, Мираполис и другие) и/или предоставление его в записи.

В настоящее время на период ограничительных мер большинство российских собственников цифровых образовательных ресурсов и электронных учебников объявили открытый бесплатный доступ. Краткий перечень представлен в Приложении 1. Краткие аннотации по использованию отдельных общероссийских цифровых образовательных ресурсов для реализации учебных занятий даны в Приложении 1. Также аннотации размещены и будут размещаться в дальнейшем **на сайте Электронной Пермской образовательной системы** <https://distance.permkrai.ru> в структуре сайтов Правительства Пермского края. Аннотированные общероссийские цифровые образовательные ресурсы отобраны на основании анализа и обобщения подтвержденного положительного опыта работы с ними педагогов Пермского края.

Необходимо обратить внимание на то, что целесообразность применения различных форм и ресурсов в рамках одной школы обусловлена, в том числе и тем, что разные ресурсы сориентированы на разные предметы и категории

обучающихся, имеют разные содержательные возможности. Также остается вопрос о технических возможностях самих цифровых ресурсов и платформ. Уже отмечаются ситуации, когда те или иные ресурсы не выдерживают количества обратившихся к ним пользователей.

Таким образом, в соответствии с необходимыми для условий каждой ОО формами и методами организации учебной деятельности будет формироваться нелинейное расписание школы, включающее в себя весь комплекс реализуемых в школе расписаний в соответствии с выявленными категориями обучающихся и выбранными формами организации учебной деятельности (отдельных педагогов, отдельных категорий обучающихся, индивидуальные расписания и т.д.).

3. Необходимые условия организации образовательной деятельности

Если какой-либо конкретный педагог в силу разных причин не может применять формы и методы преподавания, которые определены ОО на ограничительный период, нужно рассмотреть возможность перераспределения нагрузки.

При составлении расписания и формирования учебной нагрузки, независимо от выбранных школой на период ограничительных мер форм и механизмов реализации учебной деятельности, может использоваться стандартная продолжительность урока, установленная в основной образовательной программе соответствующего уровня образования или ином локальном акте ОО (40-45 минут). Рекомендациями МП РФ предусматривается сокращение времени урока, если он проводится за компьютером, до 30 минут. Однако не все время урока может быть потрачено на обучение с использованием компьютера. Так, в частности, даже при проведении уроков в форме он-лайн трансляции у обучающегося часть времени должна отводиться на работу с учебниками или другими источниками информации на материальном носителе (книги), работу в тетради и т.д. У учителя данное время будет посвящено контролю явки обучающихся, проверке выполнения заданий, текущему консультированию обучающихся по теме занятия и т.п.

Независимо от используемых в образовательной организации форм «дистанционного обучения», педагоги должны своевременно и в полном объеме сохранять на бумажных и/или электронных носителях ОО (жесткий диск, сервер ОО и др.) работы, выполненные задания, предоставленные обучающимися, копии страниц или автоматизированных отчетов, подтверждающих выполнение обучающимися заданий на открытых образовательных ресурсах и т.д.⁴

⁴ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ». Ст. 9. «При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных

Необходимо учитывать, что под результатами образовательного процесса понимается не только проведение контрольных мероприятий, требующих выставление оценки в журнал и дневник, но и задания для текущей проверки освоения обучающимися учебного материала и контроля участия обучающегося в образовательном процессе. Для этого оценка учебных достижений обучающегося (с выставлением в дневник и журнал) не требуется.

Несмотря на экстренные условия, нужно обратить внимание на соблюдение режима информационной безопасности, в частности, не допускать в свободный интернет-доступ персональных данных, видеозаписей обучающихся, оценивания их результатов и т.п.

На период ограничительных мер необходимо создать наиболее благоприятные возможности тем обучающимся, чьи родители (законные представители) имеют возможности самостоятельно организовать и обеспечить их обучение по одному или нескольким предметам в дистанционных формах, в частности:

- самостоятельно обучаться дома по имеющимся учебникам, дополнительным учебным материалам;
- самостоятельно обучаться на общероссийских цифровых образовательных ресурсах, в том числе на он-лайн уроках;
- самостоятельно обучаться в других образовательных организациях, в том числе в учреждениях дополнительного образования.

В таких случаях администрация ОО принимает письменные заявления родителей, утверждает соответствующие локальные акты, определяет формы фиксации образовательных результатов обучающихся, например: перезачет результатов, предоставленных организациями и ресурсами, с помощью которых ведется обучения.

4. Методическое обеспечение деятельности педагогов

Для реализации образовательного процесса в указанных формах необходимо определение по каждому учебному предмету набора тем, модулей, учебного материала (параграфов учебников, других источников), с которым должны ознакомиться обучающиеся, заданий для обучающихся, сроков сдачи выполненных заданий.

В соответствии с учебно-тематическим планированием педагог отбирает по каждому занятию (теме, модулю – в зависимости от специфики предмета, возможностей обучающихся) наиболее оптимальные формы организации

занятий, задания для работы обучающихся на занятии и/или задания для самостоятельной работы обучающихся, формы и методы мониторинга их выполнения.

Примерная форма фиксации учебной деятельности:

Название темы	Освоение учебного материала		Содержание работы обучающихся на занятии		Содержание самостоятельной работы обучающихся	
	Дата / время проведения занятия ⁵	Форма проведения занятия	Задание	Форма мониторинга / срок сдачи	Задание	Форма мониторинга / срок сдачи

Как и при традиционной «аудиторной» форме обучения у обучающегося по итогам освоения учебного материала должен быть зафиксирован результат (конспект занятия, продукт практической деятельности, решенные задачи, эссе и т.д. – по усмотрению учителя, в зависимости от специфики предмета, возможностей обучающихся), который должен быть сдан в срок, определенный педагогом. Их выполнения является подтверждением работы обучающегося на занятии (независимо от формы его проведения) и изучения материала.

На основании выполнения заданий учитель может проследить активность обучающегося (выполнение им учебной нагрузки), обнаружить пробелы в знаниях, оценить понимание обучающимися учебного материала, рекомендовать обучающимся выполнить дополнительные задания. Однако выполнение этих заданий не является мероприятием текущего контроля, а, следовательно, не предполагает выставление оценки в журнал.

Для проведения контроля и выставления оценок в журнал учитель должен определить содержание (темы, раздел, модуль), выносимые на контроль, сроки и формат его проведения. Срок и формат проведения текущего контроля должен быть согласован с администрацией ОО для контроля учебной нагрузки обучающихся и включения соответствующего занятия в расписание занятий. Формы контроля, КИМы на период ограничительных мер должны быть скорректированы в зависимости от целевых категорий обучающихся.

⁵ Соответствует расписанию образовательной организации

5. Примерный алгоритм внедрения дистанционных форм обучения на период ограничительных мер

1. Руководитель ОО издает приказ, регламентирующий переход на дистанционные формы обучения;

2. Проводится сбор адресов электронных почт родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся, других контактных данных, выявляются обучающиеся, не обеспеченные компьютером, не имеющие возможности получения заданий и учебных материалов, их выполнения через Интернет.

3. Проводится сбор контактных данных педагогов, используемых для организации обучения (включая адреса электронной почты, логины в используемых сетевых информационных системах).

4. На основе выявленных целевых категорий обучающихся педагоги определяют формы, способы проведения занятий, педагогического сопровождения учебной деятельности обучающихся, формы мониторинга и оценивания освоения учебного материала; вносят необходимые изменения в рабочие учебные программы. Администрация издает необходимые локальные акты.

5. На основании планов педагогов администрация ОО готовит расписание занятий по каждой учебной группе с указанием формы ознакомления с учебными материалами и сроков сдачи заданий. Администрация ОО утверждает график выполнения мероприятий текущего контроля, учитывая требования о количестве контрольных работ, указанных в СанПиН (п. 10.8. «В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы»)⁶.

6. Администрация ОО обеспечивает своевременное размещение расписаний с заданиями по предметам на выбранных школой информационных ресурсах (сайт ОО, социальные сети, информационные стенды, боксы для выдачи и сбора заданий, мобильная связь и другие). Кроме того, независимо от выбранных форм организации образовательного процесса администрация ОО обеспечивает своевременное размещение расписаний с заданиями по предметам на официальных региональных информационных ресурсах (СЭДиЖ, ЭПОС).

⁶ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»»