

ПРИКАЗ

30.08.2024г.

№01-25/08-30-67

Об утверждении состава комиссии и Плана противодействия коррупции в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 133» г.Перми

В целях реализации антикоррупционной политики в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 133» г.Перми на 2024-2028 годы согласно Приложению 1.

2. Утвердить состав комиссии по реализации антикоррупционной политики в составе:

2.1. Ильина Н.А., заместитель директора – председатель комиссии;

2.2. Глазунова Л.П., заведующий хозяйством – член комиссии;

2.3. Мингалимова О.С., специалист по кадрам - член комиссии;

2.4. Кривилева О.Д., учитель технологии, член комиссии;

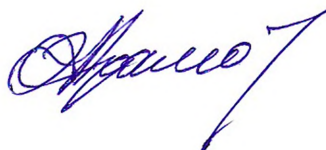
2.5. Беляева В.В., учитель музыки – член комиссии.

3. Возложить ответственность на Ильину Н.А., заместителя директора, председателя комиссии за координацию деятельности по антикоррупционной политике в МАОУ «СОШ № 133» г.Перми.

4. Мингалимову О.С., специалиста по кадрам, назначить ответственным за постоянное обновление и наполнение на сайте школы тематического раздела «Антикоррупционная деятельность».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 133»



Э.В.Адамова

С приказом ознакомлены и согласны: _____ / Ильина Н.А.
_____ / Глазунова Л.П.
_____ / Мингалимова О.С.
_____ / Кривилева О.Д.
_____ / Беляева В.В.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ № 133» г.Перми на 2024-2028гг.

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ № 133» г.Перми на 2024-2028 г.г. разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАОУ «СОШ № 133» г.Перми, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАОУ «СОШ № 133» г.Перми;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в МАОУ «СОШ № 133» г.Перми в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в МАОУ «СОШ № 133» г.Перми осуществляется директором школы.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте МАОУ «СОШ № 133» г.Перми www.sosh133.ru.

ПЛАН
мероприятий по антикоррупционной деятельности в школе на 2024- 2028 гг.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	Сентябрь 2024 г.	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - отчет за 2 и 3 квартал запланированной работы по антикоррупционной деятельности;	Сентябрь 2024 г.	Зам. директора
3.	Организация «телефона доверия» по номеру 282-35-17	Постоянно	Директор
4.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в гардеробной.	Октябрь	Зам. директора
5.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	Сентябрь Апрель	Председатель комиссии по противодействию коррупции
6.	Организовать выступления работников право охранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора
7.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
10.	Открытое заседание Совета школы по распределению стимулирующих выплат.	Ежемесячно	Совет школы по распределению

			стимулирующих выплат
11.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции и информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	Сентябрь	Зам. директора, Классные руководители
12.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	Апрель	Директор
13.	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	Сентябрь Апрель	Директор
14.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор
15.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Ответственный за обновление на сайте школы тематического раздела «Антикоррупционная деятельность»
16.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	Май	Зам. директора
17.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	Май	Зам. директора