

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзного комитета

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы

\_\_\_\_\_  
/Власова Е.М.  
« 01 » сентября 2016 г.

\_\_\_\_\_  
/Адамова Э.В.  
« 01 » сентября 2016 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ № 50**

### **ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МАОУ «СОШ №133» г.Перми (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», приказом Минтруда России от 26.04.2013 №167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения приведении эффективного контракта», приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 882 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в Федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, утвержденными Решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10.12.2008 (протокол № 8), Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 22.09.2009 № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми», Постановлением администрации г.Перми от 20.10.2009 № 705 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации г.Перми» и регулирует правоотношения, связанные с оплатой труда работников МАОУ "СОШ №133" г.Перми (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок:

1.2.1. Оплаты труда работников учреждения.

1.2.2. Формирования фонда оплаты труда учреждения.

1.2.3. Установления размеров должностных окладов по группам должностей.

1.2.4. Осуществления компенсационных и стимулирующих выплат.

1.3. Настоящее Положение регулирует оплату труда работников Учреждения:

- непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс в Учреждении, реализующем программы общего образования,
- непосредственно осуществляющих основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано Учреждение,
- педагогических работников, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс, руководителей учреждения, учебно-вспомогательного персонала, административного персонала, рабочих.

1.4. Оплата труда работников, не относящихся к работникам образования (заведующий библиотекой, библиотекарь), осуществляется в Учреждении в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими оплату труда работников соответствующей отрасли.

1.5. Оплата труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, города Перми и настоящим Положением.

1.6. Руководитель учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах фонда оплаты труда.

1.7. Индексация заработной платы работников учреждения производится в соответствии с действующим законодательством и решением Пермской городской Думы о бюджете города Перми.

## **2. Оплата труда работников учреждения**

2.1. Оплата труда (заработная плата) включает:

- базовую часть - рассчитанную на основе ученико-часа для работников учреждения, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс, оклады (должностные оклады), компенсационные выплаты, обеспечивающие гарантированные выплаты заработной платы работнику учреждения,

- стимулирующую часть - выплаты за результаты и качество выполняемых работ.

2.2. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников по соответствующей категории работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда определен в разделе 11 настоящего Положения.

2.3. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), установленной на день введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации и в том же объеме.

2.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Размеры должностных окладов работникам учреждений устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы, предусмотренных Единым тарифно-квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. Должностной оклад предполагает оплату за выполнение должностных обязанностей, предусмотренных профессионально-квалификационными требованиями к занимаемым должностям. В трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору) предусматривается фиксированный размер оклада в пределах установленного диапазона.

2.6. В должностные оклады (или базовую основную часть заработной платы) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2013 г.

## **3. Фонд оплаты труда учреждения**

3.1. Фонд оплаты труда (регулируемый настоящим Положением) формируется за счет средств бюджета города Перми, бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий в сфере образования.

3.2. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в рамках муниципального задания учреждения в пределах объема бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с типом учреждения.

**4. Заработная плата работников учреждения, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс в учреждениях, реализующих программы общего образования и непосредственно осуществляющих основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение**

4.1. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год по состоянию на 1 сентября. По состоянию на 1 января производится перерасчет заработной платы по тарификации в соответствии с изменившимся количеством учащихся. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. При невыполнении по не зависящим от педагогического работника причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

4.2. За время работы в период каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

4.3. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате: за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или иным причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

4.4. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

4.5. Заработная плата работников учреждения, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс, непосредственно осуществляющих основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение, состоит из базовой части и стимулирующей части.

4.6. Расчет заработной платы работников учреждения, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс, непосредственно осуществляющих основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение, осуществляется в соответствии с приложением № 1.

## **5. Заработная плата педагогических работников учреждения, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс**

5.1. Заработная плата педагогических работников учреждения, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс состоит из базовой части и стимулирующей части.

5.2. Базовая часть заработной платы (БЧ), определяется по формуле:

$$БЧ = ДО \times (1 + Кст + Ку + Кн + Кк) + Кв, \text{ где}$$

*ДО - должностной оклад,*

*Кст - коэффициент за педагогический стаж,*

*Ку - коэффициент за ученую степень,*

*Кн - коэффициент за государственную награду (за работу в сфере образования) или отраслевую награду (за исключением почетных грамот Министерства образования и науки Российской Федерации),*

*Кк - коэффициент, учитывающий квалификационную категорию,*

*Кв - компенсационные выплаты*

5.3. Размеры должностных окладов педагогическим работникам учреждения устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников:

| Квалификационные уровни    | Должности, отнесенные к квалификационным уровням                                                                                                                                                                       | Минимальный и максимальный размеры должностного оклада, руб. |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | инструктор по физической культуре, инструктор по труду, музыкальный руководитель, старший вожатый                                                                                                                      | 2095-6945                                                    |
| 2 квалификационный уровень | концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель, инструктор-методист                                                                                | 2295-7530                                                    |
| 3 квалификационный уровень | воспитатель (в т.ч. группы досуга и ГПД), мастер производственного обучения, методист, старший инструктор-методист, педагог-психолог, старший тренер-преподаватель                                                     | 2530-8180                                                    |
| 4 квалификационный уровень | старший воспитатель, старший методист, учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, тьютор, педагог-библиотекарь | 2780-8250                                                    |

5.4. Повышающие коэффициенты к должностным окладам, устанавливаемые педагогическим работникам:

| Виды повышающих коэффициентов к должностным окладам                                                                 | Размеры коэффициентов |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| За педагогический стаж до 3 лет                                                                                     | 0,20                  |
| За педагогический стаж от 3 до 8 лет                                                                                | 0,10                  |
| За педагогический стаж от 8 до 14 лет                                                                               | 0,15                  |
| За педагогический стаж от 14 до 20 лет                                                                              | 0,20                  |
| За педагогический стаж более 20 лет                                                                                 | 0,25                  |
| За ученую степень доктора наук (по профилю (направлению) работы)                                                    | 0,20                  |
| За ученую степень кандидата наук (по профилю (направлению) работы)                                                  | 0,10                  |
| За наличие государственной награды за работу в сфере образования                                                    | 0,10                  |
| За наличие отраслевой награды, за исключением почетных грамот Министерства образования и науки Российской Федерации | 0,05                  |
| За I квалификационную категорию                                                                                     | 0,10                  |
| За высшую квалификационную категорию                                                                                | 0,30                  |
| За статус педагог-исследователь                                                                                     | 0,30                  |

Примечание:

- коэффициент за педагогический стаж устанавливается на основании документа о стаже со дня достижения соответствующего стажа,
- коэффициент за ученую степень устанавливается при наличии диплома, подтверждающего ученую степень со дня принятия решения о выдаче диплома,
- коэффициент за награду устанавливается при наличии подтверждающего документа со дня присвоения, награждения. При нескольких наградах доплата устанавливается за наличие одной награды (по максимальному размеру доплаты),
- коэффициент за квалификационную категорию устанавливается при наличии приказа соответствующего органа управления образования со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

5.5. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с разделами 10, 11, 12 настоящего Положения.

## 6. Заработная плата руководителей учреждения

6.1. Заработная плата руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения.

6.1.1. Заработная плата руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения состоит из должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат.

6.1.2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в пределах диапазона размера ставки должностного оклада в зависимости от категории образовательного учреждения согласно приложению 1.

6.1.3. Должностной оклад руководителя учреждения в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) устанавливается учредителем в фиксированном виде в пределах диапазона.

6.1.4. Должностной оклад заместителя руководителя учреждения устанавливается руководителем учреждения на 10-50 % ниже должностного оклада руководителя учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

6.1.5. Должностной оклад главного бухгалтера устанавливается руководителем учреждения на 10-50 % ниже должностного оклада руководителя учреждения. При установлении размера должностного оклада главного бухгалтера учитываются результаты аттестации по данной должности.

6.1.6. Порядок установления стимулирующих выплат руководителям учреждений определяется Положением о стимулировании труда руководителей учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным приказом начальника департамента образования администрации города Перми, заместителям руководителя, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений - локальными актами учреждения.

6.2. Заработная плата руководителей структурных подразделений учреждения.

6.2.1. Размеры должностных окладов руководителей функционально обособленных структурных подразделений учреждения (согласно Уставу учреждения), имеющих первый квалификационный уровень, составляют до 60% должностного оклада руководителя учреждения.

Должности: заведующий (начальник) структурным подразделением: отделом, отделением, сектором, центром, учебно-консультационным пунктом, учебной мастерской, лабораторией и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко второму квалификационному уровню).

6.2.2. Размеры должностных окладов руководителей структурно обособленных структурных подразделений (согласно Уставу учреждения), имеющих второй квалификационный уровень, составляют до 70% от оклада руководителя учреждения.

Должности: заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): лаборатории, отдела, отделения, сектора, центра, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений.

К должностным окладам руководителей, заместителей руководителей, руководителей, руководителей структурных подразделений устанавливаются повышающие коэффициенты:

| Основания для повышения должностных окладов                        | Коэффициент к должностным окладам |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| За ученую степень доктора наук (по профилю (направлению) работы)   | 0,2                               |
| За ученую степень кандидата наук (по профилю (направлению) работы) | 0,10                              |
| За наличие государственной награды                                 | 0,10                              |
| За наличие отраслевой награды                                      | 0,05                              |
| За высшую квалификационную категорию                               | 0,30                              |
| За статус руководитель-исследователь                               | 0,30                              |

Примечание:

• коэффициент за ученую степень устанавливается при наличии диплома, подтверждающего ученую степень,

• коэффициент за награду устанавливается при наличии подтверждающего документа. При нескольких наградах доплата устанавливается за наличие одной награды (по максимальному размеру доплаты),

• коэффициент за квалификационную категорию устанавливается при наличии приказа соответствующего органа управления образования.

6.3. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с разделами 10, 11, 12 настоящего Положения.

## 7. Заработная плата учебно-вспомогательного персонала

7.1. Заработная плата учебно-вспомогательного персонала учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части.

7.2. Базовая часть заработной платы учебно-вспомогательного персонала (БЧ) определяется по формуле:

$$БЧ = ДО + Кст + Кв, \text{ где}$$

*ДО* - должностной оклад,

*Кст* - коэффициент за педагогический стаж или стаж по профилю,

*Кв* - компенсационные выплаты.

7.3. Размеры должностных окладов работникам учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:

| Квалификационные уровни    | Должности, отнесенные к квалификационным уровням       | Минимальный и максимальный размеры должностного оклада, руб. |
|----------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | помощник воспитателя, секретарь учебной части, вожатый | 1580-5865                                                    |

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:

| Квалификационные уровни    | Должности, отнесенные к квалификационным уровням                  | Минимальный и максимальный размеры должностного оклада, руб. |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | дежурный по режиму, младший воспитатель                           | 1640-6430                                                    |
| 2 квалификационный уровень | диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму | 1745-7100                                                    |

7.4. Повышающие коэффициенты к должностным окладам за педагогический стаж или стаж по профилю, устанавливаемые работникам учебно-вспомогательного персонала:

| Повышающие коэффициенты к должностным окладам | Размеры коэффициентов |
|-----------------------------------------------|-----------------------|
| За стаж до 3 лет                              | 0,20                  |
| За стаж от 3 до 8 лет                         | 0,10                  |
| За стаж от 8 до 14 лет                        | 0,15                  |
| За стаж от 14 до 20 лет                       | 0,20                  |
| За стаж более 20 лет                          | 0,25                  |

7.5. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с разделами 10, 11, 12 настоящего Положения.

## 8. Заработная плата административного персонала

8.1. Заработная плата административного персонала учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части.

8.2. Базовая часть заработной платы административного персонала (БЧ) определяется по формуле:

$$БЧ = ДО + Кв, \text{ где:}$$

*ДО* — должностной оклад,

*Кв* — компенсационные выплаты.

8.3. Устанавливаемые размеры должностных окладов:

| Профессиональные квалификационные группы                | Квалификационные уровни            | Наименование профессий                                                                                                                                                 | Минимальный и максимальный размеры должностного оклада, руб. |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Общепрофессиональные должности служащих первого уровня  | Первый квалификационный уровень    | Секретарь-машинистка, делопроизводитель, секретарь, кассир, комендант, машинистка, табельщик, экспедитор, экспедитор при перевозке грузов                              | 1 580- 4615                                                  |
| Общепрофессиональные должности служащих второго уровня  | Первый квалификационный уровень    | Лаборант, художник, инспектор по кадрам, секретарь руководителя, техник, техник - программист, администратор, художник                                                 | 1745 - 5095                                                  |
| Общепрофессиональные должности служащих второго уровня  | Второй квалификационный уровень    | Заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством                                                                                                      | 1890-5530                                                    |
| Общепрофессиональные должности служащих второго уровня  | Третий квалификационный уровень    | Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, заведующий общежитием                                                                                       | 2095 -6120                                                   |
| Общепрофессиональные должности служащих второго уровня  | Пятый квалификационный уровень     | Начальник (заведующий) мастерской                                                                                                                                      | 2295-6715                                                    |
| Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня | Первый квалификационный уровень    | Бухгалтер, инженер, инженер по охране труда, математик, менеджер, психолог, социолог, специалист по кадрам, экономист, юрисконсульт, документовед, инженер-программист | 1890-5530                                                    |
| Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня | Четвертый квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»                                   | 3050-8915                                                    |

8.4. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с разделами 10,11,12 настоящего Положения.

## 9. Заработная плата рабочих учреждения

9.1. Заработная плата рабочих учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части.

9.2. Базовая часть заработной платы рабочих (БЧ) определяется по формуле:

$$БЧ = ДО + Кв, \text{ где:}$$

*ДО* — должностной оклад,

*Кв* — компенсационные выплаты.

9.3. Устанавливаемые размеры должностных окладов:

| Профессиональные квалификационные | Квалификационные уровни | Наименование профессий | Минимальный и максимальный |
|-----------------------------------|-------------------------|------------------------|----------------------------|
|-----------------------------------|-------------------------|------------------------|----------------------------|

| группы                                                |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | размер<br>месячного<br>оклада, руб. |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня | Первый квалификационный уровень | Гардеробщик, грузчик, дворник, кастелянша, кладовщик, садовник, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, кухонный рабочий, плотник, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сестра-хозяйка, машинист по стирке и ремонту спецодежды, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, столяр, швея, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 1480- 4615                          |
| Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня | Первый квалификационный уровень | Водитель автомобиля                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1745 - 5435                         |

9.4. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются к соответствию с разделами 10, 11,12 настоящего Положения.

## 10. Компенсационные выплаты

10.1. В учреждениях устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

10.1.1. Доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда, в соответствии с Приказом Гособразования СССР от 20.08.1990 № 579 «Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и Перечня работ, на которые устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР».

10.1.2. Доплата за совмещение профессий (должностей).

10.1.3. Доплата за расширение зоны обслуживания и увеличение объема работы.

10.1.4. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

10.1.5. Доплата за работу в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 35%.

10.1.6. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

10.1.7. Оплата за сверхурочную работу.

10.1.8. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

10.1.9. Выплаты в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных.

10.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и в соответствии с результатами аттестации рабочих мест.

10.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащим нормы трудового права.

10.4. Размеры компенсационных выплат (кроме выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, которая начисляется на всю заработную плату) определяются в абсолютных размерах или в процентах к заработной плате, рассчитанной на основе ученико-часа (воспитаннико-дня, дето-дня, дето-часа) для учителей (воспитателей, младших воспитателей, помощников воспитателей, педагогов дополнительного образования), от должностного оклада для других работников учреждения.

## **11. Стимулирующие выплаты**

11.1. Работникам учреждения (кроме руководителя учреждения) устанавливаются выплаты стимулирующего характера за интенсивность и результативность работы, выплаты за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы и иные выплаты стимулирующего характера.

11.2. Стимулирующие выплаты руководителям учреждений определяются Положением о стимулировании труда руководителей учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденным приказом начальника департамента образования администрации города Перми, остальным работникам - локальными актами учреждения.

11.3. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда. Экономия по фонду базовой части оплаты труда также может быть направлена на стимулирующие выплаты по соответствующей категории работников.

11.4. Стимулирующие выплаты могут носить единовременный характер или устанавливаться на определенный период.

11.5. Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются с участием общественного органа управления, профсоюзной организации и других представительных органов работников. Условия осуществления и размеры стимулирующих выплат основываются на критериях и показателях качества и результативности работы, которые утверждаются локальным актом учреждения.

## **12. Другие вопросы оплаты труда**

12.1 За счет экономии стимулирующей части фонда оплаты труда по соответствующей категории работников учреждения могут устанавливаться иные выплаты.

12.2 Иные выплаты — это выплаты, не зависящие напрямую от количества и качества труда, и связаны с предоставлением социальных льгот и дополнительного материального обеспечения (материальная помощь).

12.3 Порядок установления, размеры и условия осуществления иных выплат определяются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений в соответствии с действующим законодательством.

12.4 Единовременная материальная помощь оказывается в случае стихийного бедствия, смерти близкого родственника (родителей, детей, супруга) и по другим уважительным причинам на основании письменного заявления работника учреждения.

12.5 При осуществлении учреждением деятельности, приносящей доход (в соответствии с учредительными документами), руководителю учреждения устанавливается вознаграждение. Размер вознаграждения устанавливается учредителем в трудовом договоре до 10 % от дохода полученного от осуществления этой деятельности, в пределах средств, направленных на оплату труда.

***Принято на педагогическом совете «31» августа 2016г. Протокол №1.***

**Порядок формирования и распределения фонда оплаты труда  
и расчета заработной платы работников  
МАОУ "Средняя общеобразовательная школа № 133" г.Перми,**

**1. Порядок формирования и распределения фонда оплаты труда**

1.1. Формирование фонда оплаты труда образовательных учреждений, реализующего программы общего образования (далее – Учреждение) осуществляется в рамках муниципального задания в пределах объема бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период, рассчитанного в установленном порядке и доведенного до учреждения исходя из:

стоимости услуги на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях на 1 ребенка в год;

количества обучающихся в учреждении (на дату сдачи формы статистического наблюдения ОШ-1 текущего учебного года).

Фонд оплаты труда формируется на календарный год и отражается в смете доходов и расходов учреждения.

1.2. Доля фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителей), устанавливается в объеме не менее 70 % фонда оплаты труда учреждения.

1.3. Доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно не осуществляющих учебный процесс, руководителей, учебно-вспомогательного персонала, административного персонала, рабочих устанавливается в объеме не более 30 % фонда оплаты труда Учреждения.

1.4. Стимулирующая часть оплаты труда работников учреждения, составляющая не более 30 % фонда заработной платы, направляется на повышение мотивации работников к качественному труду посредством обеспечения взаимосвязи между результатами труда и доходом работника. Порядок распределения стимулирующей части определен в разделе 11 Положения об оплате труда работников (далее – Положение).

**2. Заработная плата педагогических работников,  
непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителей)**

2.1. Заработная плата (оплата труда) педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учителей), устанавливается с учетом государственных гарантий по оплате труда, стоимости ученико-часа, компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2. Заработная плата учителей (ЗПу) **состоит из базовой (БЧу) и стимулирующей (СЧу) частей** и рассчитывается по следующей формуле:

$$ЗПу = БЧу + СЧу$$

2.3. **Базовая часть (БЧу)** заработной платы учителя состоит из базовой основной части (БЧОу) и базовой специальной части (БЧСу), рассчитывается по следующей формуле:

$$БЧу = БЧОу + БЧСу$$

2.4. Доля базовой части заработной платы учителей состоит из основной части (ФОТо) и специальной части (ФОТсп).

2.5. Объем основной части составляет не менее 70 % базовой части, объем специальной части составляет не более 30 % базовой части фонда оплаты труда учителей.

2.6. Заработная плата учителей рассчитывается как сумма заработных плат по каждому предмету в каждом классе, в котором ведется преподавание. Если учитель преподает несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

2.7. По предметам, допускающим деление классов на группы, при расчете заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается полная численность учащихся класса без деления его на группы.

2.8. Основная часть базовой части фонда оплаты труда учреждения для учителей распределяется исходя из стоимости ученико-часа, учебной нагрузки учителя и численности учащихся в классе.

2.9. Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда учителей обеспечивает:

осуществление компенсационных выплат в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются на всю заработную плату),

осуществление гарантированных выплат (доплата за проверку тетрадей, за руководство школьным методическим объединением, за заведование кабинетами и мастерскими, за совмещение профессии и т.п.).

Порядок установления выплат компенсационного характера определен в разделе 10 Положения.

2.10. Определение размера заработной платы учителя.

2.10.1. Базовая основная часть заработной платы учителя (БЧОу) рассчитывается исходя из стоимости ученико-часа, учебной нагрузки учителя по каждому предмету в неделю согласно учебному плану и численности учащихся в классе (на дату сдачи формы ОШ-1 текущего года) с учетом коэффициента сложности предмета и коэффициентов, учитывающих педагогический стаж, квалификационную категорию, ученую степень, государственную или отраслевую награду, специфику работы учителя по следующей формуле:

$$\text{БЧОу} = (\text{Суч}_1 \times \text{У}_1 \times \text{Чн}_1 + \text{Суч}_2 \times \text{У}_2 \times \text{Чн}_2 + \dots \text{Суч}_n \times \text{У}_n \times \text{Чн}_n) \times 4,345, \text{ где}$$

$\text{Суч}_n$  - стоимость ученико-часа по конкретным предметам,

$\text{У}_n$  - количество учеников в классе,

$\text{Чн}_n$  - учебная нагрузка учителя по предметам в неделю,

4,345 - среднее количество недель в месяце,

$n$  - конкретный предмет в конкретном классе.

2.10.2. При индивидуальном обучении обучающегося на дому заработная плата учителя, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$\text{БЧОио} = \text{Суч} \times \text{У}_{\text{сн}} \times \text{Чн} \times 4,345, \text{ где}$$

$\text{БЧОио}$  – базовая основная часть заработной платы учителя, осуществляющего учебный процесс при индивидуальной форме обучения;

$\text{У}_{\text{сн}}$  – условный коэффициент, соответствующий половине нормативной наполняемости класса (12,5).

2.10.3. Педагогическим работникам, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата выплачивается из расчета нагрузки 18 часов в неделю и наполняемости класса 25 человек с учетом установленной стоимости ученико-часа.

2.10.4. Стоимость ученико-часа ( $\text{Суч}_n$ ) определяется исходя из базовой единицы, повышающих коэффициентов и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Суч}_n = \text{Б} \times (1 + \text{Ксп} + \text{Кст} + \text{Кк} + \text{Кн} + \text{Ку} + \text{Кс}), \text{ где}$$

$\text{Б}$  - базовая единица,

$\text{Ксп}$  - коэффициент сложности предмета,

$\text{Кст}$  - коэффициент за стаж педагогической работы,

$\text{Кк}$  - коэффициент, учитывающий квалификационную категорию,

$\text{Кн}$  - коэффициент за государственную или отраслевую награду,

$\text{Ку}$  - коэффициент за ученую степень,

$\text{Кс}$  - коэффициент за специфику работы.

2.10.5. Под базовой единицей понимается доля стоимости образовательной услуги в части фонда оплаты труда, приходящаяся на 1 ученика за 1 учебный час. Базовая единица рассчитывается отдельно для каждого образовательного учреждения по следующей формуле:

$$\text{ФОТо} = \frac{\left( \sum_{i=1}^p (\text{Кп}_{i1} \times \text{У}_1 \times \text{Чн}_1 + \text{Кп}_{i2} \times \text{У}_2 \times \text{Чн}_2 + \dots + \text{Кп}_{in} \times \text{У}_n \times \text{Чн}_n) \right)}{\times 52,14}, \text{ где}$$

$\text{ФОТо}$  - основная часть базовой части годового фонда оплаты труда учреждения для учителей,  
52,14 - количество недель в году,

$p$  - количество учителей,

$K_{п\,in}$  - сумма повышающих коэффициентов для  $i$ -го учителя,

где  $K_{п\,in} = (1 + K_{сп} + K_{ст} + K_o + K_k + K_n + K_y + K_c)$ , где

$Y_n$  - количество учеников в классе,

$Ч_{н\,п}$  - учебная нагрузка учителя по предметам в неделю.

#### 2.10.6. Повышающие коэффициенты.

**Коэффициент сложности предмета** устанавливается в следующих размерах:

I группа предметов (коэффициент сложности – 0,15): русский язык, математика, 1 и 4 классы начальной школы.

II группа предметов (коэффициент сложности – 0,13): 2 и 3 классы начальной школы, история, литература, иностранный язык, обществознание, право, химия, физика, биология, естествознание, информатика и информационно-коммуникационные технологии, география.

III группа предметов (коэффициент сложности – 0,12): экономика, физкультура, технология.

IV группа предметов (коэффициент сложности – 0,11): ИЗО, музыка, ОБЖ, черчение, астрономия, МХК, экономика, право, предметы школьного компонента, другие предметы, не предусмотренные настоящим Положением.

**Примечание:** для учителей-предметников, осуществляющих учебный процесс в начальной школе, коэффициент сложности предмета устанавливается в соответствии с группой предметов начальной школы.

Основные параметры, учтенные в коэффициентах сложности предмета:

- наличие предмета в перечне предметов государственной (итоговой) аттестации, осуществляемой в форме единого государственного экзамена;
- дополнительная нагрузка на педагога, обусловленная большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (литература, история, обществознание, география);
- большие временные затраты при подготовке к уроку;
- необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, дидактического материала;
- возрастные особенности учащихся (начальная школа);
- физиологические особенности обучающихся (физкультура, технология в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях);
- проверка письменных работ (объем);
- заведование инфраструктурой (использование специализированных кабинетов);
- проведение занятий на открытом воздухе.

**Коэффициент за стаж педагогической работы** устанавливается в следующих размерах:

| Показатели            | Стаж педагогической работы |               |                |                 |              |
|-----------------------|----------------------------|---------------|----------------|-----------------|--------------|
|                       | до 3 лет                   | от 3 до 8 лет | от 8 до 14 лет | от 14 до 20 лет | более 20 лет |
| Размеры коэффициентов | 0,20                       | 0,10          | 0,15           | 0,20            | 0,25         |

Стаж педагогической работы исчисляется в соответствии с перечнем учебных заведений, учреждений, организации и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников в соответствии с действующим законодательством.

**Коэффициент, учитывающий квалификационную категорию**, устанавливается в следующих размерах:

| Показатели            | Квалификационная категория |                  | Статус                |
|-----------------------|----------------------------|------------------|-----------------------|
|                       | I категория                | высшая категория | педагог-исследователь |
| Размеры коэффициентов | 0,20                       | 0,30             | 0,30                  |

Коэффициент устанавливается при наличии приказа соответствующего органа управления образования.

**Коэффициент за государственную или отраслевую награду** устанавливается в следующих размерах:

| Показатели            | Государственная награда | Отраслевая награда |
|-----------------------|-------------------------|--------------------|
| Размеры коэффициентов | 0,10                    | 0,05               |

Коэффициент устанавливается при наличии подтверждающего документа. При нескольких наградах доплата устанавливается за наличие одной награды (по максимальному размеру доплаты).

**Коэффициент за ученую степень** устанавливается в следующих размерах:

| Показатели            | Ученая степень |             |
|-----------------------|----------------|-------------|
|                       | кандидат наук  | доктор наук |
| Размеры коэффициентов | 0,10           | 0,20        |

Коэффициент устанавливается при наличии диплома, подтверждающего ученую степень.

**Коэффициент за специфику работы** устанавливается в следующих размерах:

|                                                                                                                                               |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| За профильное обучение по индивидуальным учебным планам                                                                                       | 0,10    |
| Базовые школы, 10-11 классы                                                                                                                   | 0,15    |
| За реализацию программ международного уровня                                                                                                  | 0,1-0,2 |
| За работу в классах компенсирующего обучения, специальных коррекционных классах для детей с отклонениями в развитии различной направленности. | 0,1-0,2 |

**2.10.7. Базовая специальная часть зарплаты учителя (БСЧу) рассчитывается по следующей формуле:**

$$\text{БСЧу} = \text{Кв} + \text{Кпрочие}$$

Кв - компенсационные выплаты определяются в соответствии с разделом 10 настоящего Положения,

Кпрочие – доплата за классное руководство, руководство школьным методическим объединением, проверку тетрадей и т.д. (доплаты устанавливаются локальными актами учреждения в абсолютных размерах или процентах к базовой основной части заработной платы).

**2.10.8. Стимулирующая часть зарплаты учителя.**

Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования. Порядок распределения стимулирующей части определен в разделе 11 настоящего Положения.

**2.10.9.** Выплаты иного характера определяются в соответствии с разделом 12 настоящего Положения.

### **3. Заработная плата руководителей учреждения**

**3.1. Заработная плата руководителя учреждения.**

**3.1.1.** Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается с учетом количества учащихся в соответствии с пунктами 6.1.2., 6.1.3. Приложения.

**3.1.2.** Должностные оклады устанавливаются в следующих размерах:

|                         | Минимальный и максимальный должностные оклады, руб. |       |
|-------------------------|-----------------------------------------------------|-------|
| До 250 учащихся         | 10000                                               | 12000 |
| От 251 до 500 учащихся  | 13000                                               | 15000 |
| От 501 до 750 учащихся  | 14000                                               | 16000 |
| От 751 до 1000 учащихся | 15000                                               | 17000 |
| Свыше 1000 учащихся     | 16000                                               | 20000 |

**3.1.6.** Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты руководителю определяются в соответствии с разделами 10, 11, 12 настоящего Положения

**3.1.7.** Предельный объем преподавательской работы, который может выполняться в том же учреждении руководителем учреждения, определяется в соответствии с трудовым законодательством учредителем (либо уполномоченным им органом), а других работников, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя) — руководителем учреждения.

**3.2.** Для других руководителей учреждения должностные оклады и выплаты

компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с разделами 10, 11, 12 настоящего Положения.